|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **« «Висер» сикт****овмöдчöминлöн муниципальнöй****юкöнса Сöвет****(«Висер» сиктовмöдчöминса****Сöвет)** |  | **Совет****муниципального образования****сельского поселения «Богородск»****(Совет сельского поселения «Богородск»)** |
| **ПОМШУÖМ** |
| **РЕШЕНИЕ ПРОЕКТ** |
| **от 2023 года № VI-4/**  |
| (Республика Коми, Корткеросский район, с. Богородск) |

**Об учреждении бюллетеня «Информационный вестник Совета сельского поселения «Богородск» и администрации сельского поселения «Богородск»**

Руководствуясь пунктом 7 части 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 8 статьи 9 Устава муниципального образования сельского поселения «Богородск», Совет сельского поселения «Богородск» решил:

1. Учредить официальное периодическое издание Совета сельского поселения «Богородск» и администрации сельского поселения «Богородск» - бюллетень "Информационный вестник сельского поселения «Богородск» и администрации сельского поселения «Богородск».
2. Утвердить Положение о бюллетене "Информационный вестник Совета сельского поселения «Богородск» и администрации сельского поселения «Богородск» (Приложение 1).
3. Утвердить состав редакционной коллегии бюллетеня "Информационный вестник Совета сельского поселения «Богородск» и администрации сельского поселения «Богородск» (Приложение 2).
4. Утвердить Перечень мест размещения бюллетеня "Информационный вестник Совета сельского поселения «Богородск» и администрации сельского поселения «Богородск» (Приложение 3).
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования (опубликования).

**Глава сельского поселения «Богородск» С.А. Шевкаленко**

Приложение

к решению Совета

сельского поселения «Богородск»

от \_\_\_ 2023г. №

**Положение о бюллетене «Информационный вестник**

**Совета сельского поселения «Богородск» и администрации сельского поселения «Богородск»**

**1. Общие положения**

 1.1. Бюллетень "Информационный вестник Совета сельского поселения «Богородск» и администрации сельского поселения «Богородск» (далее - бюллетень) на основании Устава муниципального образования сельского поселения «Богородск» является официальным периодическим изданием Совета сельского поселения «Богородск» и администрации сельского поселения «Богородск».

 1.2. Бюллетень в качестве официального периодического издания учреждается Советом сельского поселения «Богородск». В соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации" его регистрация как средства массовой информации не требуется.

 1.3. Бюллетень выходит не реже чем один раз в два месяца при наличии материалов.

 1.4. Тираж издания составляет 3 экземпляра. В отдельных случаях он может быть увеличен.

**2. Содержание и структура бюллетеня**

2.1. В бюллетене на русском языке публикуются решения Совета сельского поселения «Богородск» и нормативные правовые акты Главы сельского поселения «Богородск».

2.2. Бюллетень состоит из 3 разделов:

- в первом разделе публикуются нормативные правовые акты Совета сельского поселения «Богородск» и проекты нормативных правовых актов Совета сельского поселения «Богородск» подлежащие опубликованию;

- во втором разделе публикуются нормативные правовые акты Главы сельского поселения «Богородск» и проекты нормативных правовых актов Главы сельского поселения «Богородск» подлежащие опубликованию;

- в третьем разделе публикуются иные официальные сообщения и материалы.

2.3. Публикация официального документа, ранее опубликованного в средствах массовой информации, должна сопровождаться ссылкой на первоисточник с указанием его названия, даты и номера выхода в свет.

2.4. Последняя страница бюллетеня и обложка могут использоваться для публикации официальных объявлений и обращений к населению сельского поселения «Богородск».

2.5. Каждый выпуск бюллетеня должен содержать следующие сведения:

- название;

- фамилию, инициалы руководителя редакционной коллегии;

- фамилию, инициалы ответственного за выпуск и номер его контактного телефона;

- порядковый номер выпуска;

- дату его выхода в свет;

- адрес издательства, телефон;

- тираж.

2.6. Установленный стандарт оформления бюллетеня - брошюра форматом А4.

**3. Редакционная коллегия**

3.1. Органом управления бюллетеня является редакционная коллегия.

3.2. Редакционная коллегия является постоянно действующим органом, обеспечивающим его выпуск.

3.3. Редакционная коллегия состоит из руководителя, ответственного секретаря и членов редакционной коллегии.

3.4. Состав редакционной коллегии утверждается Советом сельского поселения «Богородск».

3.5. Основные функции редакционной коллегии:

- определение и разработка структуры и содержания каждого номера издания с утверждением сигнального экземпляра;

- внесение предложений по изменению количественного и персонального состава редакционной коллегии, кандидатуре ее руководителя;

- иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

**4. Руководитель редакционной коллеги**

 4.1. Органом управления бюллетеня является редакционная коллегия.

 4.2. Редакционная коллегия является постоянно действующим органом, обеспечивающим его выпуск.

 4.3. Редакционная коллегия состоит из руководителя, ответственного секретаря и членов редакционной коллегии.

 4.4. Состав редакционной коллегии утверждается Советом сельского поселения «Богородск».

 4.5. Основные функции редакционной коллегии:

 - определение и разработка структуры и содержания каждого номера издания с утверждением сигнального экземпляра;

 - внесение предложений по изменению количественного и персонального состава редакционной коллегии, кандидатуре ее руководителя;

 - иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

**5. Обеспечение выпуска бюллетеня**

 5.1. Техническое редактирование и корректуру осуществляют ответственный секретарь и ответственный за выпуск.

 5.2. Руководитель редакционной коллегии производит созыв редакционной коллегии после утверждения сигнального номера, дает разрешение на выпуск в свет всего тиража издания путем подписания в печать каждого выпуска, контролирует соблюдение сроков изготовления тиража, своевременность его печатания и рассылки.

 5.3. Контроль за соблюдением условий выпуска бюллетеня, установленных стандартов его оформления, изготовления оригинала-макета осуществляет редакционная коллегия.

 5.4. Бюллетень печатается в муниципальном учреждении "Администрация сельского поселения «Богородск» по адресу: 168057, Республика Коми, Корткеросский район, с.Богородск, ул. Михайлова, 18.

**6. Распространение бюллетеня**

 6.1. Бюллетень распространяется на территории сельского поселения «Богородск» путем бесплатной рассылки.

 6.2. Бесплатная рассылка бюллетеня осуществляется администрацией сельского поселения «Богородск» в соответствии с перечнем мест размещения.

 6.3. Руководители учреждений обеспечивают доступность информации для населения и сохранность периодического издания.

 6.4. Бюллетень распространяется по учреждениям, организациям на территории сельского поселения «Богородск» в электронном виде.

**7. Прекращение выпуска бюллетеня**

 Вопросы прекращения выпуска бюллетеня, его переименования, изменения профиля, периодичности, порядка распространения решаются Советом сельского поселения «Богородск».

Приложение 2

к решению Совета

 сельского поселения «Богородск»

от 2023 г. № /

**Состав**

**редакционной коллегии бюллетеня «Информационный вестник**

**Совета сельского поселения «Богородск»**

**и администрации сельского поселения «Богородск»**

Руководитель редакционной коллегии –Шевкаленко Светлана Александровна, глава сельского поселения «Богородск».

Ответственный секретарь – Васильева Мария Викторовна, заместитель руководителя администрации сельского поселения «Богородск».

Члены редакционной коллегии: Игушева Светлана Михайловна, Лавицкая Анна Викторовна –депутаты VI созыва Совета сельского поселения «Богородск».

Приложение 3

к решению Совета

 сельского поселения «Богородск»

от 2023 г. № /

**Перечень**

**мест размещения бюллетеня «Информационный вестник**

**Совета сельского поселения «Богородск» и**

**администрации сельского поселения «Богородск»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Место размещения | Адрес  | Тираж, экз. | Способ рассылки |
| 1 | Администрация сельского поселения «Богородск»(на стендах администрации)  | в здании администрации сельского поселения «Богородск» | 1 | на бумажном носителе |
| 2 | сайт администрации |  | 1 | в электронном виде<https://bogorodsk-r11.gosweb.gosuslugi.ru>  |
| 3 | Совет сельского поселения «Богородск» |  | 1 | в электронном видеhttps://vk.com/public219424303  |
| 4 | Администрация МО МР «Корткеросский» | с. Корткерос, ул. Советская, д. 225 | 1 | в электронном видеmokortkeros@mail.ru  |
| 5 | Богородский филиал МУ "Корткеросская централизованная библиотечная система" | с. Богородск, ул. Школьная, д.59Б | 21 | на бумажном носителев электронном видеbogorodskbibl@mail.ru  |