|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Висер» сикт****овмöдчöминлöн муниципальнöй****юкöнса администрация****(«Висер» сикт овмöдчöминса****администрация)** |  | **Администрация****муниципального образования****сельского поселения Богородск»****(Администрация сельского поселения «Богородск»)** |
| **ШУÖМ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  |
| **от 17 февраля 2020 года № 11**  |
| (Республика Коми, Корткеросский район, с. Богородск) |

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги», утвержденный постановлением администрации муниципального образования сельского поселения «Богородск» от 20 ноября 2015 года № 110**

 Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" администрация сельского поселения «Богородск»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги», утвержденный постановлением администрации муниципального образования сельского поселения «Богородск» от 20 ноября 2015 года № 110:
2. в пункте 2.14. административного регламента предложение «наличие в представленных документах недостоверной информации» заменить на предложение «не предоставление или предоставление не в полном объёме документов, определенных разделом 2.6 настоящего административного регламента»;
3. пункт 2.24.1 административного регламента исключить;
4. в пункте 3.5 административного регламента предложение «Специалист Органа в течении 5 рабочих дней по результатам проверки готовит один из следующих документов» заменить на предложение «Специалист Органа в течении 2 рабочих дней по результатам проверки готовит один из следующих документов»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**И.о. руководителя администрации С.А. Шевкаленко**